

## Korleis søke

- Undersøk søknadsplikt og søknadstype under «Kva skal du bygge?» og «må eg søke?»  
Er tiltaket i tråd med planen? **Fritaket gjeld berre når tomta/ eigedomen ligg i eit område som har reguleringsplan, eller er avsett til byggeområde i kommunens arealdel.**
- Er tiltaket i tråd med TEK10/TEK17 ?

### Friteke for søknadsplikt – meldepliktig

**Dersom tiltaket er unntatt søknadsplikt etter plan og bygningsloven § 20-5, må du sende inn «melding om bygning eller tilbygg som er unntatt søknadsplikt» til kommunen når du er ferdig med å bygge. Meldinga skal også innehalde målsett situasjonskart der tiltaket er teikna inn. Skriv ut situasjonskart frå kommunens kartportal, og teikn inn byggets plassering. Situasjonskartet må vise mål på byggets grunnflate, avstand til andre bygg i nærleiken, nabogrense og veg.**

### Søknad utan ansvarsrett – søk sjølv

1. Lag situasjonskart som viser byggets plassering på tomta. Skriv ut situasjonskart frå kommunens kartportal, og teikn inn byggets plassering. Situasjonskartet må vise mål på byggets grunnflate, avstand til bygg i nærleiken, nabogrense og veg.
2. Få nokon til å teikne tiltaket for deg, eller teikn sjølv. Teikningar som skal være med søknaden er målsette fasadeteikningar, planteikningar (rom-funksjon må visast) og snitt-teikningar. I enkelte tilfelle kan det være lurt å sende med teikningar som viser eksisterande situasjon, slik at det blir enklare for sakshandsamar å sjå kva som blir endra. Eksisterande fasadeteikningar kan eventuelt erstattast eller supplerast med bilete. Dersom det skal gjerast endringar i terrenget må dette visast med terrengsnitt.
3. Varsle naboar og gjenbuarar (for eksempel andre sida av vegen). Dersom du er usikker på kva for naboar som skal varslast, så kan du bestille naboliste frå kommunen.
  - Innhald i nabovarsel til nabo:
    1. Nabovarsel (blankett nr. 5154)
    2. Situasjonskart, fasadeteikningar, planteikningar og snitt-teikningar
  - Nabovarsling kan ordnast på ulike måtar:
    1. Sende nabovarsel rekommandert
    2. Sende nabovarsel pr. e-post . Attendemelding frå nabo (svar på e-post) må leverast saman med søknad.
    3. Leverer nabovarsel personleg. Nabo kan enten krysse av at nabovarsel er mottatt (har mogelegheit til å uttale seg innan 2 veker) eller samtykke.
4. Dersom du ikkje har mottatt attendemelding frå alle naboar som skal varslast, må du vente i 2 veker frå datoen på nabovarselet til du sender inn søknaden. Naboane skal sende sine merknader til deg, slik at du kan kommentere dei før du sender alt samla til kommunen.
5. Send søknad til kommunen ved bruk av byggesaksblankettar henta frå :

<https://dibk.no/saksbehandling/byggsok/Byggesaksblanketter/>

Komplett søknad skal innehalde:

- Søknad om tiltak utan ansvarsrett (blankett nr. 5153)
- Opplysningar gitt i nabovarsel (blankett nr. 5155)
- Kvittering for nabovarsel (blankett nr. 5156)
- Situasjonsskart
- Fasadeteikningar, planteikningar og snitt-teikningar
- Eventuelle merknader frå naboar og dine kommentarar til disse
- Eventuelt erklæring frå nabo om at du kan bygge nærmare nabogrense enn tillate (i tillegg til nabovarsel)
- Eventuelt søknad om dispensasjon

Hugs å gje opp bygd areal (BYA) og bruksareal (BRA) i søknaden. Dersom du ynskjer å bygge innafør byggegrensa til fylkesveg kan du søke om dispensasjon frå byggegrensa frå Statens vegvesen.

Husk at det må søkast om midlertidig bruksløyve/ferdigattest før tiltaket tas i bruk.

## **Søknad med ansvarsrett – få hjelp av fagfolk**

For større arbeider skal søknaden sendes inn av fagfolk. Det vil seia eit ansvarlig føretak.

I praksis betyr dette at din rolle i byggesaken er å være tiltakshavar, dette betyr at du eig tiltaket, men at du overlèt heile prosessen til dei fagfolka du engasjerer. Føretaka du engasjerer erklærer ansvar i byggesaken.

Til eigen bustad eller fritidsbustad er det mogeleg til å søke om ansvarsrett som sjølvbygger. Det krev at du kan synleggjere at du har tilstrekkelig kompetanse og at arbeidet vil bli utført etter regelverket. Det er du som sjølv bygger som har ansvar for at lovverket blir følgt. Du kan for eksempel synleggjere din kompetanse ved å vise til vitnemål/fagbrev/kursbevis, vise foto av byggearbeider du har deltatt i eller liknande. Du kan også vise til at du kan hente inn kompetanse på område du sjølv er usikker på.

## **Midlertidig bruksløyve /ferdigattest**

Alle søknadspåkravende tiltak skal avsluttast med ferdigattest. Normalt er det ansvarlig søker som skal søke om ferdigattest eller midlertidig bruksløyve. I dei sakene kor det ikkje er nokon ansvarlig søker så er det tiltakshavar som skal sende inn søknaden. For tiltak som krev søknad med ansvarsrett må gjennomføringsplan (sluttført og signert) og eventuelt avfallsplan leggast ved.

Så lenge det kun står att mindre arbeid og det ikkje er farlig å ta i bruk bygningen, kan du også søke om midlertidig bruksløyve. I løyvet skal det gå fram kva for arbeid som står att og når du reknar å være ferdig med attståande arbeid. Eit midlertidig bruksløyve gjer at bygningen kan takast i bruk før du har motteke ferdigattest.

### **Søknadsskjema:**

- Søknad om ferdigattest (blankett nr. 5167)
- Søknad om midlertidig bruksløyve (blankett nr. 5169)
- Sluttrapport med avfallsplan for nybygg (blankett nr. 5178)

**<https://dibk.no/saksbehandling/byggsok/Byggesaksblanketter/>**

Det blir **ikkje** skrive ut ferdigattest der byggesøknad vart innsendt før 1.1 1998.

Der byggesøknad vart innsendt mellom 1.1.1998 og 30.6.2010 kan det skrivast ut ferdigattest når det tidligare er gitt midlertidig bruksløyve.